

Adfærdskodeks

B0 Public | Juni 2026

Innovations for a **better world.**

BÜHLER

Adfærdskodeks

Som en globalt opererende schweizisk familievirksomhed med mere end 165 års historie drives Bühler af en stærk ambition og dybt forankrede værdier. Vores formål er at skabe innovationer til en bedre verden. Kernen i vores forretningsmodel er at omdanne råmaterialer til mellemprodukter og færdige forbrugerprodukter. Med vores teknologier sigter vi mod at bidrage til effektive forbedringer i værdikæderne på tværs af vores industrier.

Vores kerneværdier – Tillid, Ejerskab og Passion – guider os i alt, hvad vi gør, og hjælper os med at navigere i vores daglige beslutninger. I denne sammenhæng fastlægger vores Adfærdskodeks de vigtige retningslinjer for vores præstationer og adfærd i relationen til vores kunder, medarbejdere, leverandører, forretningspartnere, myndigheder og andre interessenter. Vi sætter vores interne standarder for fuldt ud at respektere og overholde lokale love og regler samt anerkendte internationale standarder.

Adfærdskodekset er bindende for alle Bühler-medarbejdere verden over uden undtagelse og fastsætter en ufravigelig standard for adfærd. Hver medarbejder er forpligtet til at efterleve det med respekt for nationale forhold og kulturel mangfoldighed. Sammen bærer vi ansvaret for at bevare vores virksomheds omdømme. Vi er forpligtede til at efterleve disse principper med engagement og passion i alt, hvad vi gør, hver dag og overalt – indtil vi opnår tillid, anerkendelse og respekt.



Stefan Scheiber
Chairman of the Board
Bühler Group



Samuel Schär
Chief Executive Officer
Bühler Group



Stefan Scheiber
Chairman of the Board
Bühler Group



Samuel Schär
Chief Executive Officer
Bühler Group

Forretningsrelationer

Kunder
Kunderne er i centrum for vores forretning. Vi behandler hver kunde med respekt og stræber efter at levere værdi på en bæredygtig og fair måde for begge parter. Vi er forpligtet til at fremme vores produkter og tjenester i overensstemmelse med vores kunders behov og mål og sikre, at de har tilstrækkelig information til at træffe velinformerede beslutninger.

Kontraktændringer og uaftoriserede forpligtelser
Vi sikrer, at forpligtelser over for vores forretningspartnere dokumenteres korrekt i overensstemmelse med gældende lovgivning. Alle ændringer til kontrakter eller generelle vilkår og betingelser skal godkendes korrekt. Uautoriserede forpligtelser er strengt forbudt.

Produktkvalitet og sikkerhed
Vi er forpligtet til at levere produkter og tjenester, der lever op til de højeste standarder for kvalitet, driftssikkerhed og fødevaresikkerhed, samt overholder alle gældende internationale regler og standarder. Vi arbejder løbende med at optimere vores produkter gennem teknologisk innovation og forbedringer af vores produktionsprocesser.

Leverandører
Vi udvælger vores leverandører med omhu og forventer, at både de og deres underleverandører respekterer og overholder dette Adfærdskodeks samt vores Leverandørkodeks verden over. Leverandører skal opfylde alle gældende lovkrav i de lande, hvor produktion og distribution finder sted, og gennemgå passende due diligence-processer. Vi sikrer, at alle kvalificerede leverandører får samme information om vores tekniske og kommercielle krav i forbindelse med udbud.

Kontrakter tildeles på baggrund af den langsigtede værdi, de skaber for vores organisation, herunder pålideligheden af varer og tjenester. Engagementer med eksterne konsulenter skal dokumenteres i skriftlige kontrakter, og betaling må kun ske for lovlige og sædvanlige aktiviteter, der aflønnes på markedsmæssige vilkår.

Integritet
Bestikkelse og korruption er strengt forbudt. Vi tilbyder, lover, giver eller accepterer ikke nogen form for gaver, betalinger, underholdning eller tjenester, der har til formål at påvirke forretningsmæssige beslutninger utilbørligt. Dette omfatter interaktioner med både offentlige myndigheder og repræsentanter fra den private sektor. Sædvanlige gaver og forretningsmæssig gæstfrihed kan accepteres, når de tjener et legitimt forretningsformål, overholder gældende lovgivning og ikke skaber indtryk af upassende adfærd.

Fortrolighed
Vi værdsætter og beskytter vores fortrolige oplysninger og respekterer vores forretningspartneres fortrolige oplysninger. Kun oplysninger, der er nødvendige for formålet ("need-to-know"), må udveksles, og ikke-relevante oplysninger skal afvises.

Eksterne regler, kommunikation og kunstig intelligens

Overholdelse af love og regler

Bühler og dets medarbejdere skal overholde alle gældende love og regler på både internationalt og nationalt niveau samt interne retningslinjer. Hver medarbejder er personligt ansvarlig for at forstå og sikre overholdelse af de juridiske krav, der er relevante for vedkommendes arbejde.

Sanktioner og eksportkontrol

Bühler er forpligtet til at overholde gældende embargoer, sanktioner samt love og regler om eksportkontrol, der regulerer import, eksport eller levering af varer og tjenesteydelser. Alle medarbejdere skal være opmærksomme på de handelsmæssige compliancekrav, der er relevante for deres arbejde, herunder lokale love samt Bühlers interne politikker og procedurer. Hvis der er usikkerhed eller en potentiel compliance-risiko, skal medarbejderne kontakte eksportkontrolteamet, før der handles.

Lovgivning om bekæmpelse af hvidvask og finansiering af terrorisme

Bühler er forpligtet til at overholde gældende lovgivning om bekæmpelse af hvidvask af penge og finansiering af terrorisme i alle de lande, hvor virksomheden opererer. Vi driver kun forretning med velrenommerede kunder og partnere, der deltager i lovlige aktiviteter.

Kontantbetalinger

Kontantbetalinger indebærer en højere compliance-risiko end almindelige betalinger. Derfor bestræber Bühler sig på at undgå kontanttransaktioner, hvor det er muligt. For enhver kontantbetaling over CHF 500 (eller tilsvarende beløb i anden valuta) skal der indsendes en ansøgningsformular til den relevante forretningsansvarlige samt Corporate Compliance til godkendelse.

Konkurrence- og antitrustlovgivningen

Bühler er forpligtet til at understøtte et fair og velfungerende marked med fri konkurrence. Vi overholder alle gældende bestemmelser inden for konkurrence- og antitrustlovgivning. Vi undgår enhver aftale eller praksis, der uberettiget begrænser konkurrencen, herunder ulovlig priskoordinering, markedsdeling eller udveksling af konkurrencefølsomme oplysninger med konkurrenter.



Kommunikation
Vores kommunikation er åben og transparent og danner grundlag for et konstruktivt samarbejde. Målet er at styrke tillid og fremme gensidig forståelse. Vi opfordrer til kommunikation mellem medarbejdere, kunder, partnere og andre interessenter med vægt på høflighed, ærlighed og respekt.

Ekstern kommunikation
Kun medarbejdere, der er udtrykkeligt bemyndiget til det, må kommunikere på vegne af Bühler med medier, brancheanalytikere eller offentlige myndigheder. Sådan kommunikation skal koordineres med og godkendes af Bühlers Corporate Communications-afdeling.

Brug af socaiale medier
Sociale medier giver mulighed for dialog med interessenter og offentligheden. Udtalelser på sociale medier er permanente og gennemsigtige og kan potentielt påvirke Bühlers omdømme. Derfor skal alle opslag overholde retningslinjerne for brug af sociale medier. Opslag relateret til ansættelsesforhold må gerne indeholde generelle oplysninger om medarbejderens rolle, men må ikke videregive specifikke projektdetaljer, fortrolige oplysninger eller ejendomsretligt beskyttet information om Bühler, virksomhedens leverandører, samarbejdspartnere eller kunder.

Kunstig intelligens
Bühler anerkender det transformative potentiale, som kunstig intelligens (AI) har for virksomheder, myndigheder og samfundet. Vi er forpligtet til at anvende AI ansvarligt og etisk samt i overensstemmelse med alle relevante love og regler. Vores AI-systemer udvikles, implementeres og sælges i overensstemmelse med vores globale AI-politik, som fastsætter et fælles minimumsniveau for hele virksomheden.



Medarbejdere

Lige rettigheder og fair behandling
Bühler er en global teknologikoncern. Den kulturelle mangfoldighed blandt vores medarbejdere er en af vores største styrker. Vi respekterer alle medarbejderes rettigheder og værdighed og er forpligtet til at skabe et arbejdsmiljø præget af gensidig tillid og respekt, fri for chikane, diskrimination og mobning, særligt med hensyn til kultur, race, etnicitet, alder, køn, seksuel orientering, kønsidentitet eller -udtryk samt forskellige livs- og arbejdssituationer.
Vi rekrutterer, ansætter og forfremmer medarbejdere udelukkende på baggrund af deres kvalifikationer og evner. Vi arbejder målrettet for at fremme inklusion og lige muligheder og sikre, at medarbejdersammensætningen afspejler mangfoldigheden i de områder, hvor vi driver virksomhed.
Vi respekterer alles integritet, værdighed, rettigheder, sundhed, sikkerhed og trivsel. Vores inkluderende arbejdsmiljø fremmer engagement, inspirerer til innovation og bidrager til kundernes succes. Alle medarbejdere forventes at fungere som rollemodeller og efterleve disse principper for at sikre et positivt og respektfuldt arbejdsmiljø for alle.

Børnearbejde
Vi tager afstand fra enhver form for udnyttelse af børn og ansætter ikke personer under den minimumsalder, der er fastsat i internationale standarder.

Tvangsarbejde
Vi afviser enhver form for tvangsarbejde, moderne slaveri og menneskehandel.

Menneskerettigheder
Bühler respekterer og fremmer menneskerettighederne i alle forretningsaktiviteter og gennem hele vores værdikæde. Vi respekterer medarbejdernes ret til frit at organisere sig, melde sig ind i fagforeninger og deltage i kollektive forhandlinger i overensstemmelse med gældende lovgivning. Vi understøtter en åben dialog og ordentlige arbejdsforhold. Vi respekterer menneskerettighederne for de lokalsamfund, der påvirkes af vores aktiviteter, og vi arbejder for bæredygtige praksisser, der beskytter naturressourcer og lokale økosystemer.



Alle medarbejdere og forretningspartnere skal undgå medvirken til krænkelser af menneskerettighederne og indberette eventuelle bekymringer via vores etablerede rapporteringskanaler. Bühler er dedikeret til at opretholde et respektfuldt og værdigt miljø for alle.

Fair løn og arbejdstid

Bühler er forpligtet til at betale fair lønninger og sikre, at arbejdstiden overholder gældende lovgivning og branchestandarder. Vi overholder alle relevante regler om løn og arbejdstid og sikrer, at medarbejderne modtager mindst den løn og de ydelser, de er berettiget til, herunder betaling for helligdage, ferie og sygefravær.
Vi sikrer, at medarbejderne får passende hvileperioder i overensstemmelse med lokal lovgivning. Fradrag i løn som disciplinær foranstaltning er forbudt. Ved at opretholde disse standarder arbejder Bühler for at fremme fair og respektfulde arbejdsforhold for alle medarbejdere.

Databeskyttelse og fortrolighed

Personoplysninger og andre juridisk relevante data behandles med omhu. Oplysninger om medarbejdere indsamles og opbevares kun, når det er nødvendigt af hensyn til forretningsmæssige formål eller for at overholde gældende lovgivning.

Interessekonflikter

Alle medarbejdere skal undgå situationer, hvor personlige interesser er i konflikt med eller kan komme i konflikt med Bühlers interesser. Hvis der opstår en potentiel interessekonflikt, skal alle involverede informere deres nærmeste leder eller den regionale Compliance Officer. Hvis der opstår en interessekonflikt, vil Bühler håndtere situationen på en ansvarlig måde.



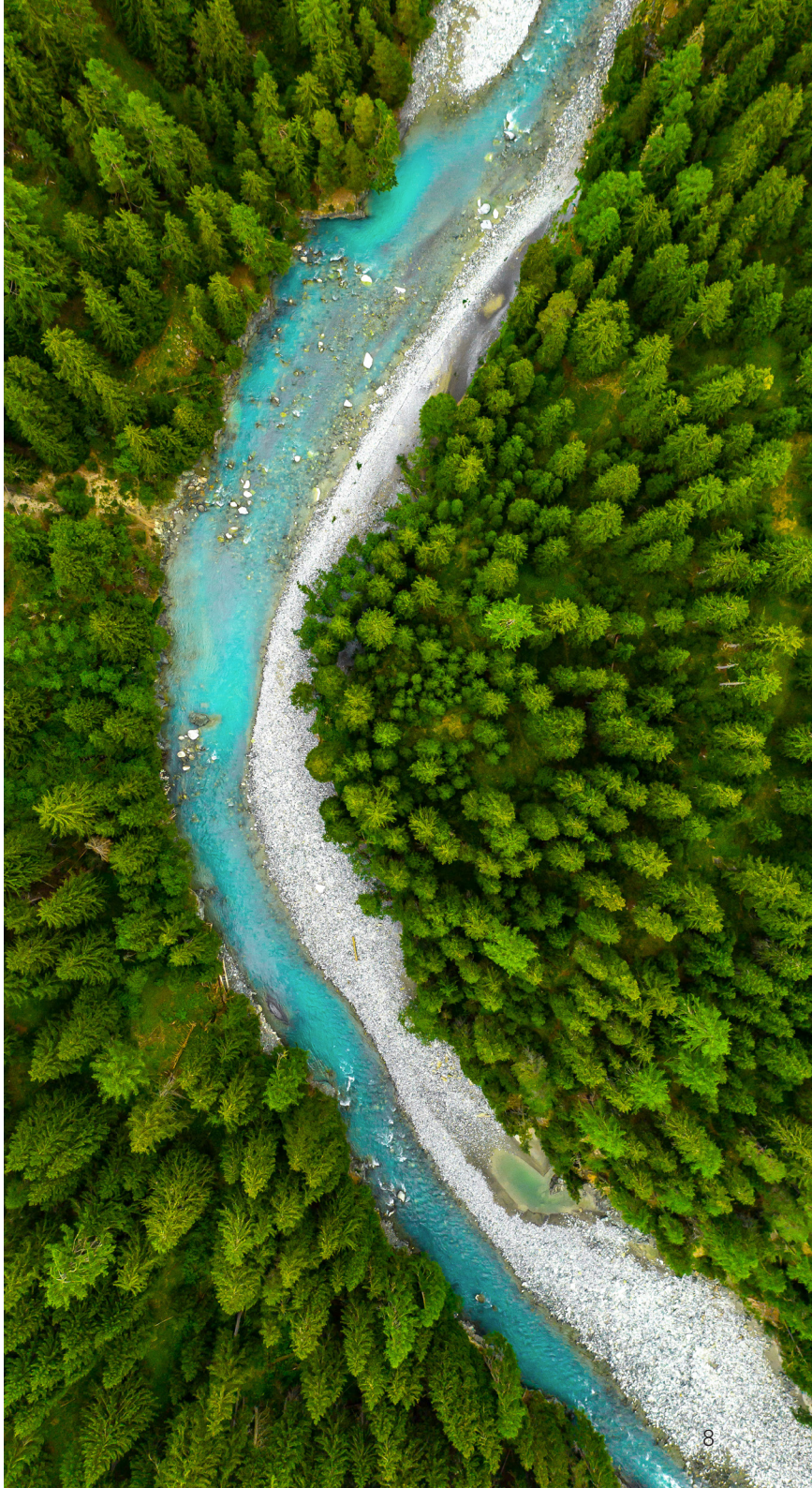
Sundhed, sikkerhed og miljøbeskyttelse

Sundhed og sikkerhed
Bühler er forpligtet til at sikre alle medarbejdere et sikkert, sundt og moderne arbejdsmiljø. Vi er anerkendt som en førende virksomhed inden for arbejdsmiljø og sikkerhed i vores branche, men vores ambition rækker endnu længere. Vi stræber efter højeste standard med målet om Zero Harm - ingen arbejdsrelaterede ulykker eller sygdomme.

Alle medarbejdere er forpligtet til fuldt ud at overholde de sikkerhedsregler, der gælder for deres arbejdsplads. Dette ansvar omfatter også alle eksterne samarbejdspartnere, der arbejder på Bühlers lokationer. Ved at arbejde sammen og efterleve disse standarder fremmer vi en kultur med fokus på sikkerhed og trivsel for alle.

Miljøbeskyttelse
Vi driver vores virksomhed i overensstemmelse med anerkendte internationale miljøstandarder med fokus på effektiv anvendelse af ressourcer og materialer, minimering af miljøpåvirkningen samt ansvarlig håndtering og bortskaffelse af affald.

Som en del af vores engagement i bæredygtig udvikling arbejder vi proaktivt med at udvikle og implementere innovative, miljøvenlige teknologier og processer.



Aktiver, immaterielle rettigheder og finansiel integritet

Aktiver
Vi behandler Bühlers aktiver med omhu og beskytter dem mod tab, beskadigelse, misbrug og ødelæggelse. Denne forpligtelse omfatter både materielle og immaterielle aktiver. Vi træffer passende foranstaltninger for at undgå og minimere risici. Vores interne funktion for Corporate Risk Management gennemgår regelmæssigt de eksisterende risici og rapporterer om dem til bestyrelsen mindst én gang om året.

Immaterielle rettigheder
Vores organisations innovationskraft giver os en væsentlig konkurrencefordel, og vi fremmer et åbent innovationsmiljø inden for forskning, udvikling, anvendelse og skabelse.

Beskyttelsen af vores immaterielle rettigheder er derfor afgørende. Vi indberetter alle relevante opfindelser, der er gjort under ansættelsen, håndterer fortrolige oplysninger med omhu og videregiver dem ikke til uvedkommende personer, hverken internt eller eksternt i organisationen.

Immaterielle rettigheder og forretningshemmeligheder er underlagt de strengeste krav om fortrolighed. Alle medarbejdere er forpligtet til ikke at videregive oplysninger om teknisk, teknologisk og forretningsmæssig knowhow til tredjeparter. På samme måde respekterer vi tredjeparters rettigheder til deres immaterielle rettigheder og krænker ikke andres gyldige rettigheder.

Vi indberetter desuden mistanke om tredjepartskrænkelser af vores immaterielle rettigheder til den relevante funktion i organisationen.

Finansiel integritet
Vores rapportering danner grundlag for ledelsens beslutninger og for opfyldelsen af vores forpligtelser over for forskellige interessenter. De data, vi udarbejder, uanset om de er af finansiel karakter eller ej, skal give et retvisende billede af de tilknyttede forretningsaktiviteter og være i overensstemmelse med gældende regnskabsstandarder.



Implementering og overvågning

Ledere på alle niveauer har ansvaret for at implementere Adfærdskodekset inden for deres ansvarsområder. De skal fremme og overvåge regelmæssige træningsforløb i hele Bühler Group. Intern Revision kontrollerer efterlevelsen og rapporterer direkte til bestyrelsen som øverste instans. Implementering og overvågning styrkes desuden gennem forskellige supplerende tiltag såsom rapporteringssystemer, oplysnings- og træningsaktiviteter samt audits.

Overtrædelse af Adfærdskodekset
Adfærdskodekset er bindende for alle Bühler-medarbejdere, uanset deres funktion og geografiske placering.

Enhver overtrædelse vil blive behandlet, og det er den enkelte medarbejders ansvar at overholde Adfærdskodekset. Overtrædelser kan medføre disciplinære sanktioner.

Rapportering af overtrædelser
Enhver handling eller adfærd, der kan være i strid med reglerne i Adfærdskodekset, skal rapporteres til Compliance Board.

Ingen medarbejder, der indberetter en sådan observation, vil blive udsat for sanktioner, diskrimination eller repressalier fra Bühler Group, virksomhedens medarbejdere, direktion eller ledere.

Medlemmerne af Compliance Board behandler identiteten på medarbejdere og andre personer, der indberetter kendte eller formodede overtrædelser, fortroligt og videregiver kun oplysninger, når det er nødvendigt for den relevante undersøgelse. Hvis Bühler er juridisk forpligtet til at oplyse navnet på den indberettende medarbejder til en domstol eller en efterforskningsmyndighed, kan fortroligheden dog ikke opretholdes.

Ved tvivl eller spørgsmål bedes du kontakte din nærmeste leder eller et medlem af Compliance Board. Kontaktoplysninger på medlemmerne af Compliance Board findes i compliance-sektionen på Bühlers hjemmeside. Compliance Board kan kontaktes via e-mail på complianceboard@buhlergroup.com.

Bühler Group

Gupfenstrasse 5
9240 Uzwil
Switzerland

www.buhlergroup.com